

**ZAPYTANIE OFERTOWE  
NR ROLAND /1/2020**

**Szanowni Państwo,**

Wytwórnia Sprzętu Komunikacyjnego „PZL-Świdnik” S.A. grupa Leonardo Helicopters, dalej jako PZL Świdnik lub jako Zamawiający, zaprasza Oferentów spełniających warunki do złożenia oferty na **wykonanie i dostawę elementów podwozia śmigłowca**

Dostawa realizowana jest w ramach projektu pn.: „*Adaptacyjne podwozie wiroplata*” współfinansowanego przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju w ramach programu INNOLOT

## Przedmiot zapytania:

- 1.1 Przedmiotem niniejszego Zapytania Ofertowego jest **wykonanie i dostawa elementów podwozia śmigłowca**
- 1.2 Przedmiot zamówienia obejmuje:  
Część A: Wykonanie i dostawa części podwozia przedniego i podwozia głównego z materiałów powierzonych przez PZL-Świdnik zgodnie z Tabelą nr 1 w Załączniku nr 2 do Zapytania Ofertowego.  
Część B: Dostawa części znormalizowanych zgodnie z Tabelą nr 2 w Załączniku nr 2 do Zapytania Ofertowego.
- 1.3 Szczegółowa dokumentacja konstrukcyjna elementów zawartych w części A przedmiotu zamówienia ma charakter poufny i nie może być udostępniane osobom innym niż Oferenci. W celu zachowania poufności informacji Zamawiający, nie udostępnia ich publicznie. Oferenci w celu uzyskania dostępu do nich są zobowiązani złożyć do Zamawiającego podpisaną Umowę o Poufności. Wzór Umowy o Poufności stanowi **Załącznik Nr 3** do niniejszego Zapytania ofertowego. Podpisaną Umowę o Poufności należy przekazać osobie z Działu Inwestycji i Programów Europejskich uprawnionej do kontaktowania się z oferentami, o której mowa w Rozdziale 4..  
Do obowiązków wybranego Wykonawcy należeć będzie wykonanie wszystkich czynności określonych w umowie, której wzór stanowi **Załącznik nr 4** do niniejszego Zapytania Ofertowego, i której treść nie podlega dodatkowym negocjacjom.
- 1.4 Kod CPV: 34731700-7.
- 1.5 Nazwa kodu CPV: Części śmigłowców.
- 1.6 Harmonogram realizacji zamówienia: Termin wykonania przedmiotu zamówienia: nie później niż 10 tygodni od daty podpisania umowy.
- 1.7 PZL-Świdnik dopuszcza możliwości składania ofert na wszystkie lub wybrane części wymienione w pkt. 1.2.

## 2. Warunki udziału w postępowaniu:

- 2.1 Oferent powinien spełniać następujące warunki:
  - a) posiada uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,
  - b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym do wykonania zamówienia, dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadającymi odpowiednie uprawnienia,
  - c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 2.2 Zaproszenie nie dotyczy firm w odniesieniu do których:
  - wszczęto postępowanie likwidacyjne, upadłościowe lub restrukturyzacyjne,

- ogłoszono upadłość.
- 2.3** Oferent nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzaniem procedury wyboru Oferenta a Oferentem, polegające w szczególności na :
- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez instytucję zarządzającą w wytycznych programowych;
  - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 2.4.** Wszyscy Oferenci wraz ze swoją Ofertą składają następujące informacje i dokumenty:
- a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - b) pełnomocnictwo w przypadku gdy uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z dokumentów wskazanych w ppkt a).
  - c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - e) jeżeli Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ppkt. a), c) i d) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - nie otwarto jego likwidacji, restrukturyzacji, ani nie ogłoszono upadłości,
    - nie zalega z uiszczaniem podatków opłat składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne lub innych należności publicznoprawnych albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
  - f) oświadczenie Oferenta, że osoby które uczestniczyć będą w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
  - g) oświadczenie o braku powiązań osobowo kapitałowych, o których mowa w pkt 2.3, stanowiące Załącznik nr 5

- 2.5. Dokumenty, o których mowa w ppkt. 2.4 lit. d) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2.6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 2.4 lit. d), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2.7 W przypadku składania kopii dokumentów i informacji wymienionych w ppkt 2.4 – 2.6 dokumenty te powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę.
- 2.8 Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o kryterium „spełnia” - „nie spełnia”. W przypadku gdy którekolwiek z powyższych wymagań nie zostanie spełnione, oferta będzie odrzucona.

### 3 Opis sposobu przygotowania oferty:

- 3.1 Każdy Oferent może złożyć tylko jeden formularz zgodnie ze wzorem formularza oferty stanowiącym **Załącznik nr 1** do Zapytania Ofertowego oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego.
- 3.2 Językiem, w jakim należy przesłać odpowiedź na niniejsze Zapytanie, jest język polski lub język angielski.
- 3.3 Oferta musi być przygotowana na papierze firmowym Oferenta i być podpisana przez prawnego przedstawiciela tzn. oferta oraz wszelkie załączniki muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Oferenta(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Oferenta(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 3.4 Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Oferenta (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 3.5 Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu unieważnienia przetargu.
- 3.6 Oferent jest związany ofertą przez minimum 60 dni, licząc od terminu złożenia ofert określonego w pkt 4.1.
- 3.7 Ofertę należy przygotować na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 1** do Zapytania

Ofertowego.

- 3.8** Podane ceny muszą być określone w PLN lub w EUR lub w USD.  
W przypadku ceny ofertowej określonej w walucie innej niż PLN, Zamawiający na potrzeby oceny przeliczy podane kwoty na PLN (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) po średnim kursie ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski w dniu opublikowania ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Bazie Konkurencyjności, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, to według tabeli kursów średnich NBP ostatnio przed tą datą ogłoszonych.
- 3.9** Gwarancja na dostarczone elementy ujęte w Części B Przedmiotu Zamówienia musi wynosić minimum 12 m-cy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
- 3.10** Ceny przedstawione w ofercie są cenami netto i uwzględniają wszystkie koszty związane z realizacją umowy.
- 3.11** Warunki dostawy: DDP Świdnik
- 3.12** Zamawiający udzieli zainteresowanym złożeniem oferty wyjaśnień co do treści Zapytania ofertowego i ich załączników, o ile wnioski o wyjaśnienie wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia **24.01.2020**.
- 3.13** W przypadku błędów w zapytaniu ofertowym, konieczności dokonania uzupełnień, udzielania wyjaśnień oferentom, termin składania ofert wskazany w pkt 4.1 może zostać wydłużony o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach przez oferentów, o czym zostaną oni poinformowani poprzez publikację na stronie Bazy Konkurencyjności.

#### 4 Termin i sposób składania ofert

- 4.1 Data złożenia oferty to nie później niż **31.01.2020, godz. 16:00**. Wszelkie Oferty otrzymane po ostatecznym terminie składania ofert nie zostaną otwarte i będą zwrócone Oferentom.
- 4.2 Ofertę należy dostarczyć wyłącznie do osoby z Działu Inwestycji i Programów Europejskich uprawnionej do kontaktowania się z oferentami, o której mowa w Rozdziale 5.1 i na adres przedstawiony w Rozdziale 5.1. Koperta zawierająca ofertę powinna być opisana nazwą i adresem oferenta oraz posiadać oznakowanie „**Wykonanie i dostawa elementów podwozia śmigłowca dla PZL-Świdnik S.A.**” – nie otwierać wcześniej niż przed godziną 12:00 dnia 04.02.2020”.
- 4.3 W przypadku składania oferty listem poleconym lub kurierem za datę złożenia oferty liczy się początek dnia, w którym nadano przesyłkę  
Oferty przesyłane pocztą elektroniczną nie będą przyjmowane.
- 4.4 Kompletna oferta powinna zawierać:
- 4.4.1 Ofertę ekonomiczno-handlową zawierającą m.in.:
- Wypełniony Formularz Oferty – Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego
  - Wykaz osób wyznaczonych do bieżących kontaktów związanych z działaniami zmierzającymi do podpisania Umowy,
  - Dokumenty wymagane w rozdziale 2. Warunki udziału w postępowaniu w ppkt 2.4 – 2.6.
  - Pełnomocnictwo – jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Oferenta (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej);

#### 5 Osoby uprawnione do kontaktu z Oferentami

5.1 Osoba z Działu Inwestycji i Programów Europejskich

Imię i nazwisko: Paweł Chojnacki

E-mail: pawel.chojnacki@leonardocompany.com

Tel: +48 81 722 64 72

Adres do korespondencji: WSK „PZL-Świdnik” S.A.

Al. Lotników Polskich 1

21-045 Świdnik, Polska

Inwestycje i Programy Europejskie

Paweł Chojnacki

**5.2** Osoba ds. technicznych:

Imię i nazwisko: Tadeusz Górski

E-mail: tadeusz.gorski@leonardocompany.com

Tel: +48 81 722 68 75

**6 Kryteria oceny oferty**

- 6.1** Otwarcie Ofert nastąpi w dniu **04.02.2020** r. o godz. 12:00 w siedzibie Wytwórni Sprzętu Komunikacyjnego „PZL Świdnik” S.A. z siedzibą w Świdniku, Al. Lotników Polskich 1 w pokoju nr 232 (Główny Biurowiec).
- 6.2** PZL- Świdnik oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone w procesie analizy ofert pod względem technicznym lub merytorycznym.
- 6.3** W przypadku nieprawidłowo podpisanej Oferty lub nie załączenia do Oferty dokumentu lub dokumentów wskazanych w pkt. 2.4 – 2.6, jak też niewskazania innych informacji wymaganych niniejszym dokumentem Zamawiający wezwie Oferentów do uzupełnienia takich braków formalnych w terminie 5 dni roboczych.
- 6.4** Zamawiający odrzuca ofertę w przypadku:
- a) niezuzupełnienia braków opisanych w pkt 6.3 we wskazanym terminie
  - b) niespełniania przez Oferenta wymagań, o których mowa w pkt 2.1 – 2.7;
- 6.5** W toku badania i oceny ofert PZL-Świdnik może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, sprecyzowania i dopracowania treści ofert oraz przedstawienia informacji dodatkowych
- 6.6** PZL-Świdnik zastrzega sobie prawo do sprawdzania, w toku oceny oferty, wiarygodności przedstawionych przez Oferentów dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

- 6.7 Kryterium oceny oferty dla każdej części przedmiotu zamówienia jest punktowe wyliczane wg poniższego wzoru:

$$W = \left( 0,9 \times \frac{C_{min}}{C_n} + 0,1 \times \frac{D_n}{D_{max}} \right) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

$W$	wartość punktowa ocenianej oferty
$C_n$	cena ocenianej oferty
$C_{min}$	najniższa cena spośród złożonych ofert
$D_n$	termin realizacji do 10.tygodni od daty podpisania Umowy - 0 pkt. do 9 tygodni od daty podpisania Umowy - 1 pkt do 8 tygodni od daty podpisania Umowy - 2 pkt
$D_{max}$	maksymalna możliwa do osiągnięcia ilość punktów za ocenę terminu realizacji Wartość $D_{max}$ wynosi 2

- 6.8 Za najkorzystniejszą dla danej części przedmiotu zamówienia zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą wartość punktową, Obliczenia dokonywane będą z dokładności do dwóch miejsc po przecinku.

W przypadku zaokrąglenia, gdy oferty uzyskają taki sam bilans punktów, to przyjmuje się, że korzystniejszą ofertą jest oferta z niższą ceną netto podaną w PLN lub przeliczoną na PLN. Przeliczenie zostanie dokonane zgodnie z metodyką podaną w pkt. 3.8 niniejszego Zapytania Ofertowego.

- 6.9 Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Oferentów, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia podając nazwę (firmę) i adres Oferenta, którego ofertę wybrano.
- 6.10 Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie wybrania żadnej oferty bez podawania przyczyny.
- 6.11 Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu, gdy :
- nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu
  - w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
  - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć



- jeżeli środki służące sfinansowaniu zamówień na badania naukowe lub prace rozwojowe, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

**6.12** W razie uchylania się Oferenta, którego oferta została wybrana, od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny albo może unieważnić przetarg.

## **7 Warunki płatności**

**7.1** Fakturowanie z płatnością na koniec miesiąca, po 60 dniach od daty faktury.

## **8 Postanowienia ogólne**

**8.1** Złożenie niniejszego Zapytania Ofertowego nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) ani polskiego Kodeksu Cywilnego w myśl art. 66.

**8.2** PZL-Świdnik wierzy, iż informacje zawarte w niniejszym dokumencie są poprawne. PZL-Świdnik nie ponosi odpowiedzialności za jakąkolwiek wadę, niedobory lub niedokładności jakie mogą pojawić się w dokumencie.

**8.3** Niniejsze Zapytanie Ofertowe wraz ze wszystkimi załącznikami stanowi tajemnicę handlową PZL-Świdnik i nie może być przekazywane żadnej stronie trzeciej bez uprzedniego uzyskania pisemnej zgody PZL-Świdnik. PZL-Świdnik rezerwuje sobie prawo do żądania zwrotu dokumentacji Zapytania Ofertowego lub zniszczenia jej przez Oferentów na żądanie.

**8.4** Oferent pokrywa wszelkie koszty poniesione w związku z przygotowaniem i przedstawieniem swojej Oferty, a Zamawiający nie będzie odpowiedzialny za takie koszty.

## **9 Wymagania dodatkowe**

Brak.

## 10 Lista załączników do Zapytania Ofertowego

Załącznikami do niniejszego Zapytania Ofertowego są:

- Załącznik nr 1 – Formularz Oferty.
- Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 3 – Umowa o Poufności
- Załącznik nr 4 – Istotne Postanowienia umowy
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie o braku powiązań osobowo - kapitałowych