

DATI GENERALI - GENERAL DATA

RAGIONE SOCIALE - COMPANY NAME:

SETTORE DI ATTIVITÀ - ACTIVITY AREA:

PARTITA IVA - VAT NUMBER:

CODICE FISCALE - TAX CODE:

SEDE LEGALE - LEGAL HEADQUARTERS:

SEDE OPERATIVA - OPERATIONAL HEADQUARTER:

TEL:

FAX:

E-MAIL:

SITO WEB - WEB SITE:

FORNITORE DEL GRUPPO FINMECCANICA? - FINMECCANICA'S SUPPLIER?: SI - YES DAL - SINCE: NO

ISCRIZIONE CAMERA DI COMMERCIO N° - CHAMBER OF COMMERCE REGISTRATION N°:

CITTÀ CAMERA DI COMMERCIO - CHAMBER OF COMMERCE TOWN:

ANNI DI ATTIVITÀ - YEARS OF ACTIVITY:

GRUPPO DI APPARTENENZA - MEMBERSHIP GROUP:

CONSOCIATA ITALIA/ESTERO - ITALIAN/FOREIGN SUBSIDIARY COMPANY:

CAPITALE SOCIALE - CAPITAL STOCK:

BANCA - BANK:

IBAN - IBAN:

DATI ORGANIZZATIVI - ORGANIZATIONAL DATA

AZIONISTI DI MAGGIORANZA - MAJORITY SHAREHOLDERS:

TITOLARE e/o AMMINISTRATORE DELEGATO - OWNER and/or CEO:

DIRETTORE GENERALE - GENERAL MANAGER (*):

RESPONSABILE QUALITÀ (*) - QUALITY MANAGER (*):

RESPONSABILE COMMERCIALE (*) - SALES MANAGER (*):

RESPONSABILE UFFICIO LEGALE (*) - LEGAL AFFAIRS MANAGER (*):

RESPONSABILE AMMINISTRATIVO (*) - FINANCIAL MANAGER (*):

RESPONSABILE PERSONALE (*) - HUMAN RESOURCES MANAGER (*):

RESPONSABILE APPROVVIGIONAMENTI (*) - PROCUREMENT MANAGER (*):

RESPONSABILE TECNICO (*) - TECHNICAL MANAGER (*):

(*) ove presenti / where existent

RISORSE - RESOURCES

• DIRIGENTI - MANAGERS N°:

• IMPIEGATI - EMPLOYEES N°:

• OPERAI - WORKERS N°:

• TOTALE - TOTAL N°:

CONTRATTO DI LAVORO APPLICATO - EMPLOYMENT CONTRACT APPLIED:

ATTIVITÀ PRINCIPALE - MAIN ACTIVITY

PRODOTTI FORNITI - *PRODUCTS PROVIDED:*

- _____
- _____
- _____
- _____

SERVIZI FORNITI - *SERVICES PROVIDED:*

- _____
- _____
- _____
- _____

RETI OPERATIVE - OPERATIONAL NETWORKS

RETE DI PRODUZIONE - *PRODUCTION NETWORK:*

- N° TOT STABILIMENTI - *TOTAL N° OF PLANTS:*

- AREA TOT MQ - *TOTAL AREA SQ:*

- CAPACITÀ PRODUTTIVA - *PRODUCTION CAPACITY:*

- UBICAZIONE STABILIMENTI (*) - *PLANTS LOCATION (*):*

(*) Inserire città e nazione - *insert city and country*

RETE DI DISTRIBUZIONE - *DISTRIBUTION NETWORK:*

- N° TOT CENTRI STOCCAGGIO - *TOTAL N° OF STORAGE AND SORTING CENTRES:*

- AREA TOT MQ - *TOTAL AREA SQ:*

- CAPACITÀ DI STOCCAGGIO - *STORAGE CAPACITY:*

- UBICAZIONE HUB DI STOCCAGGIO (*) - *HUB LOCATIONS (*):*

(*) Inserire città e nazione - *insert city and country*

RETE DI VENDITA - *SALE NETWORK:*

- N° TOT CENTRI DI VENDITA - *TOTAL N° OF SALE CENTRES:*

- AREA TOT MQ - *TOTAL AREA SQ:*

- UBICAZIONE CENTRI DI VENDITA (*) - *SALE CENTRES LOCATIONS (*):*

(*) Inserire città e nazione - *insert city and country*

RETE DI ASSISTENZA POST VENDITA - *AFTER SALE ASSISTANCE CENTRE NETWORK*

- N° TOT CENTRI DI ASSISTENZA POST VENDITA - *TOTAL N° AFTER SALE ASSISTANCE CENTRES:*

- AREA TOT MQ - *TOTAL AREA SQ:*

- UBICAZIONE CENTRI DI ASSISTENZA POST VENDITA (*) - *AFTER SALE ASSISTANCE CENTRE LOCATIONS (*):*

(*) Inserire città e nazione - *insert city and country*

RIFERIMENTI / REFERENCES

PERSONE AUTORIZZATE A TENERE RAPPORTI CON IL GRUPPO FINMECCANICA - *INDIVIDUAL POINT OF CONTACT FOR FINMECCANICA GROUP*

NOMINATIVO - NAME	E-MAIL	TELEFONO - PHONE NUMBER

CLIENTI PRINCIPALI - MAIN CLIENTS

CLIENTE - CLIENT	PRODOTTO / SERVIZIO - PRODUCT / SERVICE

FORNITORI PRINCIPALI - MAIN SUPPLIERS

FORNITORE - SUPPLIER (*)	PRODOTTO / SERVIZIO - PRODUCT / SERVICE

(*) indicare anche le case produttrici dei prodotti distribuiti - *specify also production company of routing products*

VI AVVALETE DI SUBFORNITORI? - *DO YOU EMPLOY TO SUBCONTRACTORS?*

SI - YES NO

SE SI, INDICARE I PRINCIPALI SUBFORNITORI - *IF YES, INDICATE THE MAIN SUBCONTRACTORS:*

SISTEMI DI GESTIONE / MANAGEMENT SYSTEMS

La vostra azienda ha adottato - *Your company has adopted:*

SI - YES NO

- Codice Etico - *Code of Ethics*
- Modello di Organizzazione Gestione e Controllo (ex D.Lgs.231/01) - *Model of Organization Management and Control*

La vostra azienda dispone di sistemi di gestione - *Your company has a management system of:*

	SI - YES	NO		SI - YES	NO
QUALITÀ - <i>QUALITY</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	CERTIFICATO - <i>CERTIFICATED</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
AMBIENTALE - <i>ENVIRONMENT</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	CERTIFICATO - <i>CERTIFICATED</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SALUTE E SICUREZZA - <i>HEALTH AND SAFETY</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	CERTIFICATO - <i>CERTIFICATED</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SECURITY - <i>SECURITY</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	CERTIFICATO - <i>CERTIFICATED</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ALTRO (*) - <i>OTHERS (*)</i> :					
_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	CERTIFICATO - <i>CERTIFICATED</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	CERTIFICATO - <i>CERTIFICATED</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	CERTIFICATO - <i>CERTIFICATED</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(*) da specificare - *to be specified*

se certificato indicare l'organismo di certificazione e la norma di riferimento
if certified please indicate the certification organization and the reference standard:

QUESTIONARIO DI AUTO-VALUTAZIONE - SELF-EVALUATION QUESTIONNAIRE

Ai fini della qualificazione vi chiediamo di rispondere alle seguenti domande:
To the aim to have a correct qualification, please answer the following questions:

NA = Non applicabile - *Not applicable*

SI - YES NO NA

1. Gestite le problematiche ambientali in accordo con le leggi ed i regolamenti vigenti? <i>Do you manage the environmental aspects according to the laws and provisions in force?</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. Gestite le problematiche di salute e sicurezza in accordo con le leggi ed i regolamenti vigenti? <i>Do you manage the health and safety aspects according to the laws and provisions in force?</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. Avete un sistema organizzato per la raccolta dei requisiti dei clienti? <i>Do you have an organized system to collect customer requirements?</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4. Avete stabilito adeguati processi di comunicazione esterna? <i>Do you make adequate processes for external communication?</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5. Coinvolgete i clienti nella definizione dei requisiti di prodotto/servizio? <i>Do you involve Customers into product/service requirements definition?</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6. Riesaminate i requisiti di prodotto/servizio richiesti dal cliente prima di assumere impegni alla fornitura? <i>Do you re-examine product/service requirements requested by the customer before taking commitments to supply?</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7. Svolgete un riesame/verifica dei documenti contrattuali? <i>Do you perform a re-examination of your contractual documents?</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8. Avete un sistema organizzato per la gestione e l'archiviazione dei documenti? <i>Do you have an organized system to manage and archive your documents?</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9. Fate seguire al vostro personale corsi di addestramento o qualifica? <i>Do you train your staff with training or qualification courses?</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10. Avete stabilito adeguati processi di comunicazione interna? <i>Do you make adequate processes for internal communication?</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
11. Avete un sistema organizzato per il controllo e l'aggiornamento dei requisiti di prodotto/servizio? <i>Do you have an organized system to control and update product/service requirements?</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
12. In caso di modifica dei requisiti effettuate il tempestivo aggiornamento delle risorse coinvolte nel processo di realizzazione del prodotto/erogazione del servizio? <i>In case of requirements modifications do you update resources involved in the production/service delivery process?</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
13. Pianificate le attività di realizzazione dei prodotti/servizi? <i>Do you planning the activities concerning the implementation of products/services?</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
14. Le attività di pianificazione sono documentate ed archiviate? <i>Are the planning activities documented and filed?</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
15. Predisponete e aggiornate un piano di allocazione risorse per garantire la produzione dei beni/servizi? <i>Do you set and update a resource allocation plan to guarantee product and service output?</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
16. Avete un Sistema organizzato per il controllo della progettazione e sviluppo? <i>Do you have an organized System for the design and development control?</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17. Effettuate riesami, verifiche e validazioni della progettazione e sviluppo per confermarne l'adeguatezza dei risultati? <i>Do you perform phase-review, checks and validations of design and development results to verify their adequacy?</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	SI - YES	NO	NA
18. Le modifiche alla progettazione e sviluppo vengono verificate, validate, ed approvate prima della loro attuazione? <i>Do you verify, validate and approve all the design and development modifications before their implementation?</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19. Documentate ed archiviate i risultati dei riesami, delle verifiche e delle validazioni relative alla progettazione e sviluppo? <i>Do you record and file the results of phase-review, checks and validations related to the design and development?</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20. Avete un sistema organizzato e documentato per la valutazione, la selezione e il monitoraggio dei fornitori? <i>Do you have an organized and documented system for the supplier evaluation, selection and monitoring?</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
21. Archiviate i risultati delle valutazioni sui fornitori? <i>Do you file the results of supplier evaluations?</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
22. Effettuate il controllo e il monitoraggio delle attività affidate a terzi / gestite in outsourcing? <i>Do you check and verify tasks assigned/outsourced to other party?</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23) Eseguite controlli della merce in accettazione? <i>Run the goods acceptance controls?</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
24) Avete un sistema organizzato per l'immagazzinamento e la movimentazione dei materiali? <i>Do you have an organized system for the warehousing logistics?</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25. Avete un sistema organizzato e documentato per la gestione dei processi di produzione/erogazione dei servizi? <i>Do you have an organized and documented system to ensure production/service delivery process management?</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
26. Archiviate la documentazione relativa ai processi di produzione/erogazione dei servizi? <i>Do you file the documentation of production and services delivery processes?</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
27. Avete una procedura che garantisce l'uso di documenti tecnico produttivi aggiornati? <i>Do you have a procedure guaranteeing the use of updated production technical documents?</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
28. Eseguite i controlli durante la produzione/installazione dei prodotti o erogazione dei servizi? <i>Do you perform checks during production/installation of products or services delivery?</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
29. Conservate registrazioni dei controlli eseguiti? <i>Are check reports recorded and filed?</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
30. Eseguite i collaudi finali dei vostri prodotti? <i>Do you perform final tests on your products?</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
31. Avete un sistema di verifica e calibrazione delle apparecchiature di controllo? <i>Do you have a system of check and calibration of your testing tools?</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
32. Archiviate i risultati delle tarature e delle verifiche? <i>Do you file the results of the calibration tests?</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
33. Avete un sistema organizzato che impedisce il rilascio di prodotti non conformi? <i>Do you have an organized blocking system for non - compliant products?</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
34. In caso di prodotti non conformi attuate azioni correttive? <i>Do you carry out corrective actions to manage non-compliant products?</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
35. Effettuate servizi di Customer Care? (Assistenza, gestione reclami e malfunzionamenti segnalati dal cliente) <i>Do you carry out customer care services? (Support and claim management)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
36. Effettuate campagne di Customer Satisfaction? <i>Do you make customer satisfaction campaigns?</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
37. Effettuate audit interni? <i>Do you perform internal audits?</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
38. Conservate i risultati degli audit interni? <i>Do you file reports of the internal audits?</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

ALLEGATI NECESSARI - REQUIRED ENCLOSURES

Per aziende con sede in Italia - *For Italian companies:*

- | | |
|--|--------------------------|
| 1. VISURA CAMERALE (completa di Certificato di Vigenza) | <input type="checkbox"/> |
| 2. CERTIFICATO ANTIMAFIA / AUTOCERTIFICAZIONE AI SENSI DEL D.LGS. 159/2011 | <input type="checkbox"/> |
| 3. DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) | <input type="checkbox"/> |
| 4. AUTO-CERTIFICAZIONE FORNITORE (su modello FGS) | <input type="checkbox"/> |

Per aziende estere - *For foreign companies:*

- | | |
|--|--------------------------|
| 1. CHAMBER OF COMMERCE ENROLMENT CERTIFICATE (if applicable) | <input type="checkbox"/> |
| 2. SUPPLIER SELF-CERTIFICATION (on FGS form) | <input type="checkbox"/> |

ALTRI ALLEGATI / OTHER ENCLOSURES

- | | |
|--|--------------------------|
| Manuale di Gestione Qualità - <i>Quality Manual</i> | <input type="checkbox"/> |
| Manuale di Gestione Ambientale - <i>Environment Manual</i> | <input type="checkbox"/> |
| Manuale di Gestione Sicurezza e Salute - <i>Health and Safety Manual</i> | <input type="checkbox"/> |
| Manuale di Gestione Security - <i>Security Manual</i> | <input type="checkbox"/> |
| Certificato Sistema di Gestione Qualità - <i>Quality System Certificate</i> | <input type="checkbox"/> |
| Certificato Sistema di Gestione Ambientale - <i>Environment System Certificate</i> | <input type="checkbox"/> |
| Certificato Sistema di Gestione Sicurezza e Salute - <i>Health and Safety System Certificate</i> | <input type="checkbox"/> |
| Certificato Sistema di Gestione Security - <i>Security System Certificate</i> | <input type="checkbox"/> |
| ALTRO (*) - <i>OTHERS (*)</i> : | |
| _____ | <input type="checkbox"/> |
| _____ | <input type="checkbox"/> |
| _____ | <input type="checkbox"/> |
| _____ | <input type="checkbox"/> |

(*) da specificare - *to be specified*

Data - *Date* : _____

Timbro Società e Firma del Legale Rappresentante
Company stamp and Legal Representative Signature
